



# ORIËNTATIENOTA 2019 – 2021

Alphonse Vandenpeereboomstraat, 14  
1080 Brussel  
Tel: 02/412.53.11 – Fax: 02/412.53.53  
NIS-nr: 21012 – Agglomeratie index: BR



# INHOUDSTAFEL

<b>INHOUDSTAFEL .....</b>	<b>3</b>
<b>1. INLEIDING .....</b>	<b>5</b>
1.1. WETTELIJKE BASIS .....	5
<b>2. POLITIEKE ACTIVITEITEN EN PROJECTEN VOOR 2019 .....</b>	<b>6</b>
2.1. ALGEMENE BESCHOUWINGEN .....	6
2.2. MAATSCHAPPELIJK WELZIJN .....	7
2.2.1. <i>Sociale dienst</i> .....	7
2.2.2. <i>Socioprofessionele Inschakeling</i> .....	7
2.2.3. <i>De Relais</i> .....	8
2.2.4. <i>Gezondheidsbeleid</i> .....	9
2.2.5. <i>Dienst Schuldbemiddeling – Huisvesting – Energiepreventie</i> .....	9
2.3. DERDE EN VIERDE LEEFTIJD .....	10
2.3.1. <i>Residentie Arcadia</i> .....	10
2.3.2. <i>Niet-residentiële diensten</i> .....	11
2.4. BEHEER VAN DE ADMINISTRATIE .....	12
2.4.1. <i>Archiveren van dossiers (onder andere – KARDEX)</i> .....	12
2.4.2. <i>BOS</i> .....	13
2.4.3. <i>Synergieën</i> .....	13
2.4.4. <i>Centralisatie van diensten in hetzelfde gebouw</i> .....	13
2.4.5. <i>Sociaal klimaat</i> .....	13
2.4.6. <i>De Waarden</i> .....	14
2.5. HUMAN RESOURCES .....	14
2.6. FINANCIËN EN ONTVANGSTEN .....	15
2.6.1. <i>Financieel steunplan</i> .....	15
2.7. PREVENTIE EN BESCHERMING OP HET WERK .....	15
2.8. INFORMATIEBEHEER .....	16

---

<b>BIJLAGE 1: HET OCMW VAN SINT-JANS-MOLENBEEK IN ENKELE CIJFERS .....</b>	<b>17</b>
<b>LIJST VAN AFKORTINGEN .....</b>	<b>18</b>
<b>GOEDKEURING .....</b>	<b>19</b>

# 1. INLEIDING

## 1.1. WETTELIJKE BASIS

- organieke wet van 8 juli 1976 op de OCMW's:

**Artikel 72.** – Tweemaal per zittingsperiode, bij de eerste en de vierde begroting, wordt een driejaarlijks plan gevoegd.

Het eerste driejaarlijks plan wordt vergezeld van een beleidsprogramma dat voor de duur van de zittingsperiode tenminste de belangrijkste beleidsplannen en de begrotingsmiddelen bevat.

Het driejaarlijks plan bestaat uit de volgende documenten:

1°) een oriëntatienota, die minstens de hoofdbeleidskeuzen bevat die voor de drie eerstvolgende jaren vastgesteld worden;

2°) een beheersplan dat de oriëntatienota begrotingsmatig vertaalt, in de vorm van ramingen en vooruitzichten.

Het beleidsprogramma en het driejaarlijks plan worden overeenkomstig artikel 26bis, § 1, 8°, aan het overlegcomité voorgelegd.

- Begrotingsomzendbrief van 1/8/2018 betreffende de begrotingen voor het dienstjaar 2019 en de driejaarlijkse plannen 2019-2021 voor de OCMW's van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

PS: In bijlage 1 (enkele cijfers van het OCMW van Sint-Jans-Molenbeek) worden belangrijke kwantitatieve gegevens vermeld die een beter zicht op de geplande ontwikkelingen mogelijk maken.

## 2. POLITIEKE ACTIVITEITEN EN PROJECTEN VOOR 2019

### 2.1. ALGEMENE BESCHOUWINGEN

We zullen niet alles herhalen wat er in het algemene beleidsprogramma staat, maar we brengen wel de belangrijke assen van deze legislatuur in herinnering:

- Gevoel van verbondenheid van het personeel;
- Realiteit van de gebruiker staat centraal voor het OCMW;
- Verhoogde transversaliteit;
- Specifieke inspanningen voor jongeren;
- Bestrijding van sociale fraude;
- In stand houden van het openbare karakter van het rust- en verzorgingstehuis;
- ...

## **2.2. MAATSCHAPPELIJK WELZIJN**

### **2.2.1. Sociale dienst**

Verskillende factoren (van economische aard, gerelateerd aan nieuwe technologieën, welzijn en de veiligheid van het personeel, enz.) zorgen ervoor dat het centrum een nieuwe centralisatie overweegt van zijn diensten (zie algemeen beleidsprogramma: beheer van de Administratie). Ook de sociale dienst zal daar niet aan ontsnappen. Maar gezien de omvang van de gemeente en de beperkte mobiliteit van sommige gebruikers, zou het centrum de permanenties in de wijken in stand houden, indien nodig via samenwerkingen met partners die er gevestigd zijn.

Daarnaast zal bijzondere aandacht worden besteed aan jongeren (al dan niet studenten) om hen perspectieven te bieden op emancipatie, rekening houdend met zowel hun capaciteiten als de structuur van de arbeidsmarkt.

### **2.2.2. Socioprofessionele Inschakeling**

Op het moment van dit schrijven, hebben we geen duidelijk beeld van de actualiteit van artikel 60§7, van de organieke wet (in het kort: het OCMW werft een persoon aan voor de tijd die nodig is om het recht te openen op werkloosheidsuitkeringen).

We hadden (gelijktijdig, niet op jaarbasis) 415 art.60-medewerkers voorzien in 2020 en 420 in 2021. Deze cijfers kunnen veel verschillen van het gewestelijke plan “Horizon 2019” dat voorschreef dat we vanaf 2019 10% van onze begunstigden zouden activeren.

Het Gewest lijkt echter moeilijkheden te ondervinden (althans gedeeltelijk) bij zijn inspanningen om de (soms zeer gediversifieerde) praktijken van de 19 OCMW's op het vlak van het art.60-beleid te harmoniseren. Velen onder hen waren niet echt enthousiast in naam van de heilige lokale autonomie. Kortom, als de overeenkomsten voor de terbeschikkingstelling aan de partners inderdaad worden geharmoniseerd (in zeer technocratische zin, maar met vooruitgang voor de werknemers)... vrezen we het ergste voor het overige. De versies van het aan de regering voorgelegde ontwerpbesluit zijn opeenvolgend en lijken niet op elkaar. Ze bevatten positieve punten en minder positieve punten.

Eerst de positieve punten. Er wordt eraan herinnerd dat het loon van de medewerkers moet worden afgestemd op de barema's van de openbare sector op grond van het Sociaal Handvest. Deze verstandige maatregel (hetzelfde werk voor hetzelfde salaris) zal ons duur komen te staan (in de hoop dat we het aantal art. 60-medewerkers niet hoeven in te perken om dit te bereiken), zeker als we rekening houden met de mogelijke afschaffing van niveau E in de Brusselse gemeenten en OCMW's.

Nu de minder positieve punten. Het lijkt erop dat we afstappen van de wens van de regering om de bedragen die aan partners ter beschikking worden gesteld, te harmoniseren. A priori zouden ze allemaal (behalve de gemeente) het volledige saldo van de loonkosten terugbetalen, tenzij ze via beslissingen per geval een tegenprestatie in natura (waarde te schatten door de Ontvanger?) aan het OCMW leveren. We kunnen ons vergissen, maar het is onuitvoerbaar en heel gevaarlijk op financieel vlak voor de verenigingen.

We laten de "artikels 60" even achterwege om aan te tonen dat we bereid zijn om de "Ateliers de Pédagogie Personnalisée" verder te zetten. Dit initiatief van de regering van de Federatie Wallonië - Brussel is een partnerschap tussen het onderwijs voor sociale promotie en sommige OCMW's. Het is gericht op 15- tot 24-jarigen die in een situatie van uitval verkeren (geen onderwijs, opleiding of werk) en lijkt bemoedigende resultaten op te leveren.

### **2.2.3. De Relais**

Op het moment van dit schrijven kennen we de inhoud van de toepassingsbesluiten niet die het verenigd college moet nemen krachtens de nieuwe verordening voor de daklozensector. Doch, de impact ervan zal aanzienlijk zijn op het dagelijks leven van ons onthaaltehuis. We denken niet alleen aan de veel gevreesde rol van de regulator ("dispatcher") van de sector of de verenigbaarheid met de nieuwe regels met de Algemene Verordening Gegevensbescherming. We zullen ook rekening moeten houden met de nieuwe personeelsnormen die al dan niet volledig gefinancierd zullen worden door de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie. Ook zullen de autoriteiten bijzonder waakzaam zijn, op de verschillende invloedrijke plaatsen (Brulocalis, Adviesraad, Vereniging van Huizen van Ontvangst, Bico, ...) waar ze aanwezig zijn, opdat de verdere ontwikkeling van dit instrument de financiën van het OCMW niet met schulden bezwaart.



### **2.2.4. Gezondheidsbeleid**

Dankzij de ondersteuning van de adviserend geneesheer die we hopen aan te werven in 2019, zullen we de gezondheidscoördinatie nieuw leven kunnen inblazen om opnieuw te kunnen spreken over een partnerschap in plaats van een dienstverleningsrelatie. De essentiële rol van huisartsen en apothekers in het perspectief van een globale benadering van de patiënt hoeven we niet meer te benadrukken.

Tot slot moeten we opnieuw een informatiemissie over anticonceptie en de preventie van seksueel overdraagbare aandoeningen opstarten, iets wat de laatste jaren werd verwaarloosd. Dit vereist uiteraard een formalisering van onze samenwerkingen met de centra voor gezinsplanning en waarschijnlijk ook een meer proactieve houding van de algemene sociale dienst op dit gebied.

### **2.2.5. Dienst Schuldbemiddeling – Huisvesting – Energiepreventie**

Net zoals alle OCMW's van Brussel, is het OCMW van Molenbeek sinds 1996 erkend als schuldbemiddelingsdienst, maar zonder enige (of bijna geen) financiële middelen van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie. De federale fondsen die de gedeeltelijke financiering ervan mogelijk maken, vertonen echter een neerwaartse trend. We zijn ook van plan om samen met andere centra actie te ondernemen om ervoor te zorgen dat het Verenigd College een permanente subsidie kan verstrekken voor een bepaald aantal medewerkers.

Wat huisvesting betreft, als we kijken het park van het OCMW in zijn huidige staat en de algemene staat van de gebouwen in de privé huursector, versterken we de partnerschappen (met respect voor de specifieke kenmerken van iedereen) met gespecialiseerde operatoren: Openbare vastgoedmaatschappijen, Sociale verhuurkantoren ....

## 2.3. DERDE EN VIERDE LEEFTIJD

### 2.3.1. *Residentie Arcadia*

Eind 2018 richtten we verschillende werkgroepen op rond volgende thema's: dementie, voeding, registratie en informatisering van de zorg, de opvang van de bewoners en het levenseinde. De directie wil dat de personeelsleden mee nadenken over toekomstige veranderingen, vanaf de uitwerking tot de realisatie ervan.

Via deze werkgroepen analyseert het personeel de huidige werking en de mogelijke vernieuwingen/evoluties. Vervolgens wordt nagegaan hoe haalbaar de voorstellen zijn.

Elke werkgroep duidt een "projectleider" aan die de voorstellen zal overbrengen aan een stuurgroep. Deze laatste groep zal het ontwerp van het nieuwe levensproject valideren en voorbereiden via verschillende groepen en in nauwe samenwerking met de geneesheer, de bewonerscommissie, de directie en een extern ondersteuningsbedrijf.

De belangrijkste beleidslijnen blijven: het respecteren van normen, het opvolgen van controles en de verderzetting van de algemene renovatie (of de reconstructie, zie het algemeen beleidsprogramma). We zullen ook aandacht hebben voor rationeel energiegebruik door middel van initiatieven op het vlak van hernieuwbare energiebronnen.

Naar aanleiding van de conclusies van de werkgroep "opvang" en na de goedkeuring van het nieuw levensproject zullen nieuwe richtingen worden geconcretiseerd.

De dienst animatie zal nieuwe activiteiten invoeren die aansluiten bij de richting van het nieuwe levensproject.

### **2.3.2. Niet-residentiële diensten**

We blijven inzetten op thuisverzorging via structuren zoals het Kangoeroe-project (intergenerationele woningen voor 4 ouderen en een eenoudergezin) en het project Campine.

We zullen de toekomstige bewoners van Lemaire opvolgen (huisvesting aan sociaal tarief en gemeenschappelijke activiteiten voor ouderen).

We zetten de activiteit van het ontmoetingscentrum in het park Marie-José verder om sociale contacten te onderhouden (of weer op te bouwen) en het isolement te doorbreken. Na goedkeuring zullen we nieuwe initiatieven nemen om het aantal bezoekers van dit centrum te verhogen.

Bovendien kunnen we voor de meest kwetsbare ouderen samen met de gemeente een "echt" (bv. groen nummer) hittegolfplan ontwikkelen.

We verzekeren ook de verderzetting van onze diensten Maaltijden aan huis en Thuiszorg die niet alleen als sociaal bindmiddel fungeren, maar ook een manier zijn om het welzijn van de ouderen in de gaten te houden.

## 2.4. BEHEER VAN DE ADMINISTRATIE

Het uitbouwen van een intern controlesysteem moet leiden tot een administratieve controle. Het gevolg daarvan is dat we een redelijke zekerheid kunnen verschaffen aan de politieke macht (de Raad voor Maatschappelijk Welzijn) over het bereiken van de doelstellingen, namelijk het beheer, de controle en de aanpak van de risico's die de verwezenlijking van de doelstellingen in de weg kunnen staan.

Het interne controlesysteem moet gebaseerd zijn op vijf elementen die in de eerste drie jaar van het mandaat moeten worden ontwikkeld:

- een efficiënte werkomgeving (organisatiemanagement);
- redelijk risicobeheer;
- aangepaste controlemaatregelen om de risico's te beheersen (bv. boekhouding, scheiding van onverenigbare functies, enz.);
- een efficiënt informatiesysteem;
- een monitoringsysteem (permanente evaluatie).

Ten slotte zal de verwezenlijking van de beleidsdoelstellingen en de procescontrole onvermijdelijk een modernisering van het personeels- en managementbeleid vereisen.

### 2.4.1. *Archiveren van dossiers (onder andere – KARDEX)*

De archivering van documenten van de verschillende diensten vormt al jaren een probleem door hun exponentiële groei en de bewaaromstandigheden die ze vereisen. De aankoop van het gebouw aan de Onafhankelijkheidsstraat 56 maakt het mogelijk om gedeeltelijk aan deze eisen te voldoen met inachtneming van de kwaliteitsnormen.

### **2.4.2. BOS**

Sinds 2016 is het OCMW aangesloten bij de gebruikers van het door het CIBG ontwikkelde BOS (Back-Office secrétariat). Via deze toepassing beheert het OCMW de dossiers die bij het Vast Bureau en de Raad voor Maatschappelijk Welzijn worden ingediend. De leden van deze organen hebben via BOS ook toegang tot de dossiers die bij hen worden voorgelegd. De toepassing wordt verder ontwikkeld.

### **2.4.3. Synergieën**

Tijdens de eerste drie jaar van het mandaat zal de analyse van mogelijke nieuwe synergieën tussen het OCMW en de gemeente werkelijkheid worden. Tijdens de tweemaandelijks vergadering zal onder andere worden gesproken over de mogelijkheden om gezamenlijke overheidsopdrachten te organiseren.

Bijzondere aandacht zal worden besteed aan de resultaten van de niet-geïnstitutionaliseerde horizontale samenwerkingsovereenkomst met de OCMW's van Schaarbeek, Charleroi, Bergen, Doornik en La Louvière in het kader van de software voor het beheer van sociale dossiers. Deze kunnen ertoe leiden dat andere OCMW's in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest zich bij het platform aansluiten en zo de kosten verlagen via het bijbehorende poolingsysteem. We zouden ook overeenkomsten van hetzelfde type kunnen sluiten met andere OCMW's.

### **2.4.4. Centralisatie van diensten in hetzelfde gebouw**

In het algemene beleidsprogramma is een belangrijk politiek accent gelegd op het beheer van het patrimonium: de diensten zouden gegroepeerd worden binnen hetzelfde gebouw. Het doel is om de directe en indirecte kosten die de huidige decentralisatie van de diensten met zich meebrengt in te dijken. De resultaten van een haalbaarheidsstudie zullen ongetwijfeld een invloed uitoefenen op de strategische beslissingen op het gebied van het beheer van het patrimonium.

### **2.4.5. Sociaal klimaat**

Voor de eerste drie jaar van de het mandaat zijn personele middelen beschikbaar gesteld, wat hopelijk een positief effect zal hebben op het welzijn van de werknemers. Er zullen verdere acties worden ondernomen om de sociale dialoog te versterken.

### **2.4.6. De Waarden**

De administratie wil de waarden, die in de loop der jaren op de achtergrond zijn geraakt, nieuw leven inblazen, voornamelijk door in te zetten op communicatie.

Interne communicatie is essentieel binnen het OCMW: het helpt zijn identiteit, waarden en dynamiek over te brengen. De ontwikkeling van een moderner en interactiever intranet heeft tot doel de personeelsleden nauwer te betrekken bij de opdrachten en activiteiten van het centrum.

Daarnaast zullen acties worden gepland tijdens de week van de mobiliteit (september), de week van respect (oktober), de internationale dag van de geweldloosheid (2/10), de dag van welzijn (9/6) en de dag van de diversiteit (22/5).

Ten slotte zal de Groep Geweld enerzijds haar opleidingsinitiatief herhalen en anderzijds zal de Commissie Deontologie thema's ontwikkelen die verband houden met het privéleven en het beroepsgeheim.

## **2.5. HUMAN RESOURCES**

Voor de periode 2019-2021 strookt het personeelsbeleid met de aanbevelingen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie. Het beleid sluit ook aan bij het Columbus-project dat gericht is op een toekomstgericht competentiebeheer. Er wordt een statutariseringsbeleid uitgestippeld zodat de lokale overheid de toekomstige financiering van de pensioenen veilig kan stellen. Telewerk wordt ontwikkeld na overleg met de vakbonden. De regionale besluiten die gepubliceerd zijn in 2017 worden geïntegreerd in het arbeidsreglement en de statuten. De besluiten omvatten de herziening van de functieomschrijvingen in het Columbus-formaat.

Naar aanleiding van de nieuwe HR-software, wordt een e-HR platform geïnstalleerd om gemakkelijker informatie over te brengen naar of van het personeel.

## 2.6. FINANCIËN EN ONTVANGSTEN

### 2.6.1. *Financieel steunplan*

Artikel 72 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn schrijft sinds 2015 voor dat aan **de eerste en de vierde begroting een driejarenplan wordt toegevoegd. Het gaat in feite om de eerste toepassing van deze bepaling. Dit driejarenplan bestaat uit de volgende documenten:**

- 1° **een oriëntatienota met de fundamentele beleidslijnen voor de komende drie jaar;**
- 2° **een beheersplan dat de oriëntatienota vertaalt in ramingen en vooruitzichten in termen van budget.**

**Het beheersplan, dat moet worden opgesteld door het OCMW, is volledig in overeenstemming met** het financiële plan dat is uitgewerkt door de gemeente. Deze laatste omvat alle maatregelen die de gemeente in samenwerking met haar OCMW wil nemen om haar financiële situatie te herstellen evenals het door de wet voorgeschreven evenwicht.

Het begrotingskader wordt daarom in principe en met uitzondering van onvoorziene externe elementen, voor de komende drie jaar in kaart gebracht.

De gemeente en het OCMW zullen hun partnerschap met Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën verderzetten en versterken met het oog op hun budgettaire en financiële herstel.

## 2.7. PREVENTIE EN BESCHERMING OP HET WERK

Met het oog op het welzijn van de werknemers en in samenwerking met vakbondsorganisaties en de interne en externe dienst voor preventie en bescherming op het werk, hebben de autoriteiten een psychosociale risicoanalyse gepland.

Zij volgen daarmee de aanbevelingen van de externe dienst die verantwoordelijk zal zijn voor de analyse. In de eerste drie jaar van het mandaat zullen verdere risicoanalyses worden uitgevoerd.

## 2.8. INFORMATIEBEHEER

Het departement Informatiebeheer zal zich de komende 3 jaar richten op het ontwikkelen van procedures die aangepast zijn aan de nieuwe software voor het beheer van sociale dossiers, en voornamelijk op een meer volledige en nauwkeurige voorbereiding van de permanentiedossiers. Het departement zal deze overstap naar een nieuwe software ondersteunen. Bovendien zorgt de dienst, in het kader van de niet-geïstitutionaliseerde horizontale samenwerking die door het OCMW is geratificeerd, samen met haar partners voor de installatie en de functionele uitbreiding van de software.

De oprichting van een callcenter stelt gebruikers in staat om routineprocedures (bv. afspraken vastleggen) op een consistente manier uit te voeren.

We zijn van plan om de werkomstandigheden voor de personeelsleden die werken met een computer, te verbeteren (verbetering van de lijnen tussen de verschillende sites, "lichte" verbetering van het computernetwerk van de Residentie Arcadia, aanpassing van de grootte van de schermen en wijziging in het aantal schermen).

Een versterking van de systeem- en netwerkbeheerder maakt het mogelijk om deze maatregelen te ondersteunen en een nieuw beveiligingsbeleid te voeren voor het informatiesysteem (wat noodzakelijk lijkt in het kader van de algemene verordening gegevensbescherming). Dit doen we via de actualisering van het IT-handvest (dat als bijlage bij het arbeidsreglement is gevoegd) en de installatie van nieuwe IT-beveiligingsapparatuur.



## BIJLAGE 1: HET OCMW VAN SINT-JANS-MOLENBEEK IN ENKELE CIJFERS

Aantal inwoners van onze gemeente op 01/01/2018	97.005
<b>Enkele interne indicatoren</b>	
Leefloon – aantal begunstigden op 31/12/2018	5.625
Equivalente maatschappelijke hulp – aantal begunstigden op 31/12/2018	652
Aantal begunstigden leefloon en equivalent leefloon op 31/12/2018	6.277
Waarvan het aantal personen jonger dan 25 jaar	2.353
Percentage personen jonger dan 25 jaar op het totaal aantal begunstigden	37,5 %
Medische kaarten – aantal begunstigden op 31/12/2018	4.279
Dringende medische hulp – aantal begunstigden op 31/12/2018	1.289
Aantal opvolgingsdossiers bij de schuldbemiddeling	543
Aantal personen gevolgd door de cel “studies” op 31/12/2018	1.015
Aantal maaltijden geleverd in 2017 door de dienst “maaltijden aan huis”	16.495
Aantal maaltijden opgediend in 2017 door het ontmoetingscentrum “Park Marie-José”	9.784
Aantal begunstigden van de diensten gezinshulp en thuiszorg op 31/12/2018	193
Rusthuis – de Residentie Arcadia – opvangcapaciteit	187 bedden
Onthaaltehuis – De Relais - opvangcapaciteit	52 bedden
Kangoeroewoningen	8 kamers
Personeel van het OCMW – uitgezonderd “artikel 60”	560

## LIJST VAN AFKORTINGEN

BOS	Back Office Secrétariat
CIBG	Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest
HR	Human Resources
OCMW	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn
PS	Post-Scriptum

## GOEDKEURING

Deze oriëntatienota werd gevoegd bij de begroting voor het jaar 2019, goedgekeurd door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn tijdens de zitting van 25 april 2019.

Aanwezig:

Mevrouw Gérardine BASTIN	Voorzitster
De heer Marc Dumont	Lid
De heer Christian MAGERUS	Lid
Mevrouw Tania DEKENS	Lid
Mevrouw Carine LIEKENDAEL	Lid
Mevrouw Anna RABATTI	Lid
Mevrouw Maria Gloria GARCIA FERNANDEZ	Lid
De heer Pascal DUQUESNE	Lid
Mevrouw Aicha DAOUDI	Lid
Mevrouw Nathalie TIELENS	Lid
De heer Pascal VERHEYE	Lid
Mevrouw Sarah DJEBARA	Lid
Mevrouw Maria Etelvina DELGADO FERNANDEZ	Lid
De heer Didier ROZEN	Tijdelijk Secretaris

Didier ROZEN  
Tijdelijk Secretaris van het OCMW

Gérardine BASTIN  
Voorzitster van het OCMW